



Министерство образования и науки Нижегородской области
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
"НИЖЕГОРОДСКИЙ ИНДУСТРИАЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ"
(ГБПОУ НИК)

ПРИНЯТЫ
решением приемной комиссии
ГБПОУ НИК
(протокол от «14» февраля 2023 г. № 2)

УТВЕРЖДЕНО
приказом ГБПОУ НИК
от «15» марта 2023 г. № 01-16/210

Положение
об экзаменационной комиссии,
формируемой для организации и проведения
вступительных испытаний при приеме на обучение по
образовательным программам среднего
профессионального образования

СОГЛАСОВАНО
Студенческим советом ГБПОУ НИК
(протокол от «14» февраля 2023 г. № 10)

СОГЛАСОВАНО
Советом родителей (законных представителей)
несовершеннолетних обучающихся
ГБПОУ НИК
(протокол от «14» февраля 2023 г. № 6)



1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет состав, полномочия и порядок деятельности экзаменационной комиссии Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения "Нижегородский индустриальный колледж" (ГБПОУ НИК) (далее — Колледж), формируемой для организации и проведения вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования (далее – экзаменационная комиссия) в соответствии с Правилами приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования в ГБПОУ НИК.

1.2. Положение об экзаменационной комиссии Колледжа разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Приказом Министерства просвещения РФ от 02.09.2020 № 457 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования»;

- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.12.2013 № 1422 «Об утверждении Перечня вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям и специальностям, требующим у поступающих наличия определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств»;

- Уставом ГБПОУ НИК;

- Правилами приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования в ГБПОУ НИК (далее – Правила приема).

2. Состав экзаменационной комиссии

2.1. Экзаменационная комиссия создается приказом директора Колледжа, в котором определяется персональный состав комиссии и назначается ее председатель.

Экзаменационная комиссия формируется из числа квалифицированных преподавателей Колледжа, ведущих преподавательскую деятельность по специальностям, при приеме на обучение по которым в соответствии с Правилами приема проводятся соответствующие вступительные испытания.

2.2. Экзаменационную комиссию возглавляет председатель, который организует работу экзаменационной комиссии, распределяет обязанности между членами экзаменационной комиссии, осуществляет контроль за работой экзаменационной комиссии в соответствии с настоящим Положением.

3. Полномочия и функции экзаменационной комиссии

3.1. Экзаменационная комиссия в рамках проведения дополнительного вступительного испытания профильной направленности выполняет следующие функции:

- готовит и представляет к утверждению председателем приемной комиссии материалы вступительных испытаний;
- проводит вступительные испытания и оценивает их результаты.

4. Порядок работы предметной экзаменационной комиссии

4.1. Обязанности предметной экзаменационной комиссии:

- проведение консультаций и вступительных испытаний;
- обеспечение спокойной и доброжелательной обстановки, предоставление возможности поступающим наиболее полно проявить уровень своих знаний и умений;
- проведение вступительного испытания в специально подготовленном помещении, обеспечивающим необходимые условия поступающим для подготовки и сдачи вступительного испытания;

- оценка результатов вступительного испытания в соответствии с установленным порядком;
- объявление результатов вступительного испытания в порядке, предусмотренном действующим законодательством;
- обеспечение установленного порядка оформления и хранения экзаменационных ведомостей;
- ознакомление с правилами подачи и рассмотрения апелляций по результатам вступительного испытания.

4.2. Специальности, при приеме на обучение на которые проводятся вступительные испытания, формы и вид проводимых вступительных испытаний определяются Правилами приема.

4.3. Проведение вступительного испытания оформляется протоколом, в котором фиксируются результаты его проведения.

При проведении вступительного испытания по специальности 49.02.01 «Физическая культура» в протоколе фиксируются результаты выполнения практических заданий по 60 бальной системе. Окончательный результат вступительного испытания оценивается по зачетной системе и вносится в экзаменационную ведомость: поступающие, набравшие на вступительном испытании по физической культуре от 60 до 40 баллов, получают «зачет» и могут быть рекомендованы к зачислению в колледж. Поступающие, набравшие менее 40 баллов – «незачет» и не могут быть рекомендованы к зачислению в колледж на соответствующую образовательную программу.

При проведении вступительного испытания по специальности 29.02.10 «Конструирование, моделирование и технология изготовления изделий легкой промышленности (по видам)» в протоколе фиксируются результаты выполнения рисунка. Окончательный результат вступительного испытания оценивается по зачетной системе – «зачет»/«незачет» и вносится в экзаменационную ведомость. Получившие «зачет» могут быть рекомендованы к зачислению в колледж. Поступающие, получившие –

«незачет» не могут быть рекомендованы к зачислению в колледж на соответствующую образовательную программу.

4.4. Расписание вступительных испытаний (предмет, дата, время, экзаменационная группа и место проведения экзамена, консультации), дата объявления результатов утверждается председателем приемной комиссии и доводится до сведения поступающих не позднее 20 июня.

4.5. Лица, не явившиеся на вступительное испытание по уважительной причине (болезнь или иные обстоятельства, подтвержденные документально), допускаются к ним в параллельных группах, на следующем этапе сдачи вступительных испытаний или индивидуально до их полного завершения.

4.6. Материалы вступительных испытаний составляются ежегодно, подписываются председателем предметно-цикловой комиссии, утверждаются председателем приемной комиссии не позднее, чем за 1 (один) месяц до начала вступительного испытания.

4.7. Материалы вступительных испытаний тиражируются в необходимом количестве. Каждый из комплектов печатывается и хранится как документ строгой отчетности у председателя приемной комиссии.

5. Отчетность предметной экзаменационной комиссии

5.1. В качестве отчетных документов при проверке работы предметной экзаменационной комиссии выступают: приказы по утверждению состава предметной экзаменационной комиссии; расписание консультаций и вступительных испытаний; ведомости с результатами вступительных испытаний.

5.2. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения и действует до момента его отмены или принятия нового положения, регулирующего состав, полномочия и порядок деятельности экзаменационной комиссии.